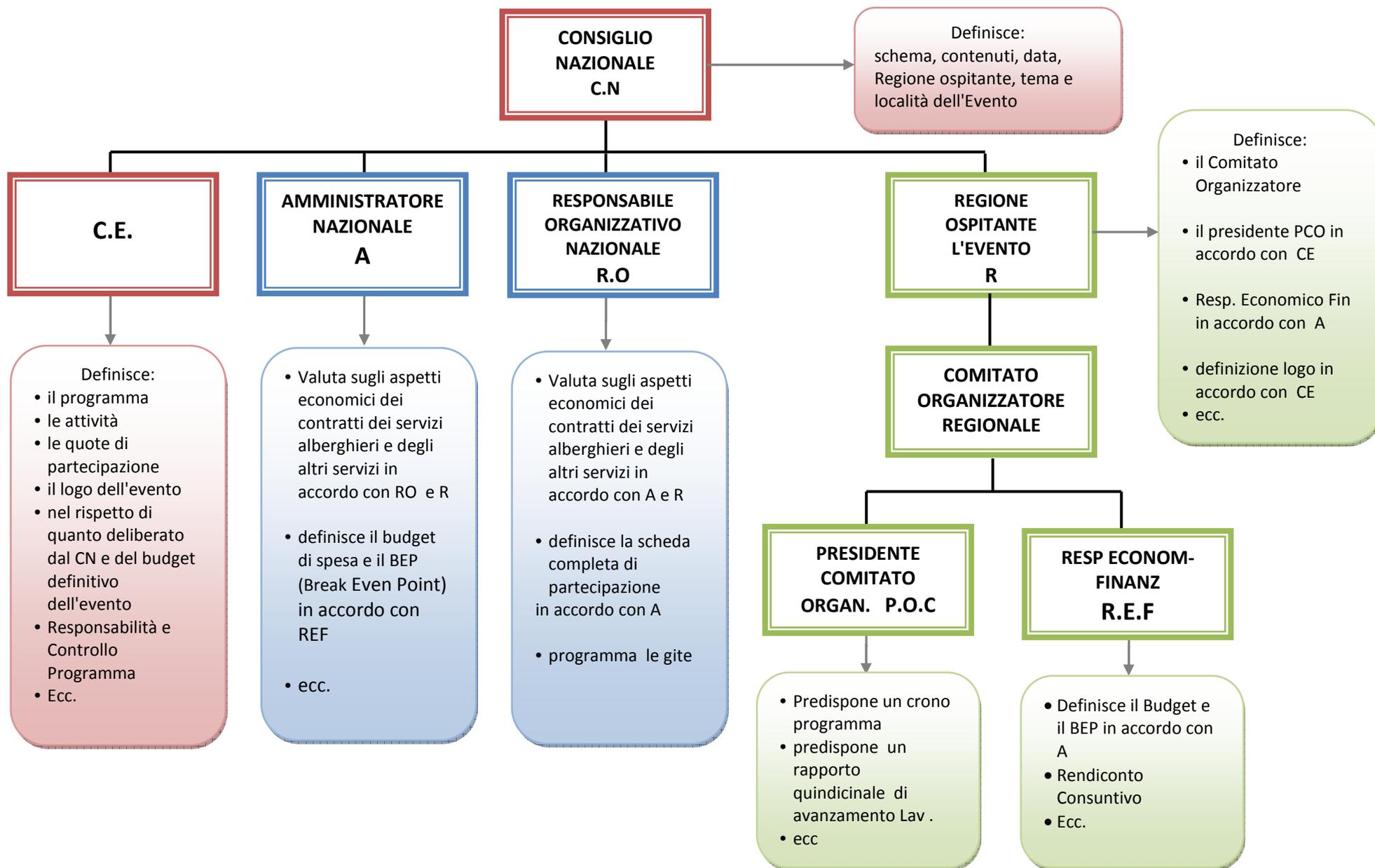
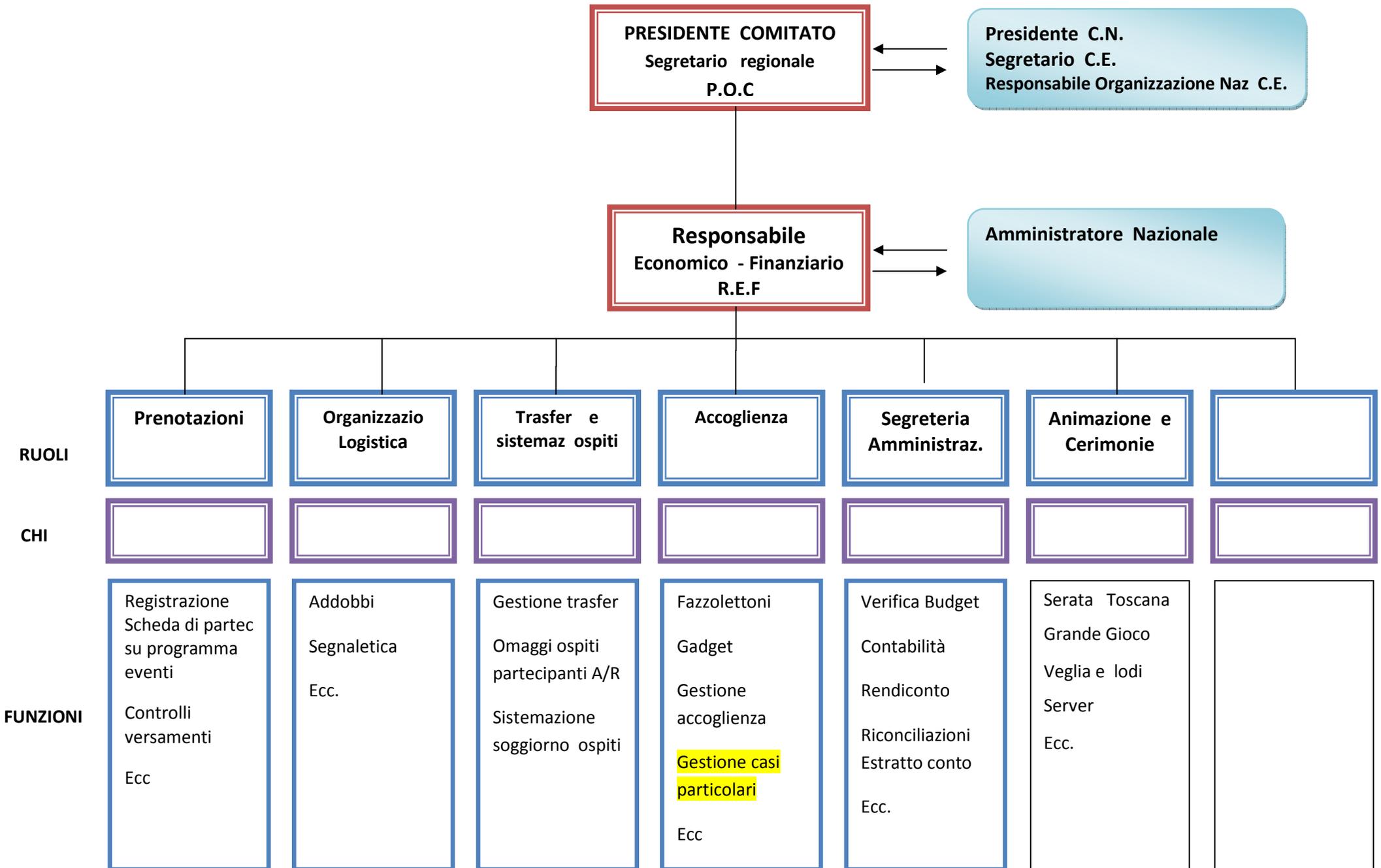


ORGANIGRAMMA FUNZIONALE EVENTO NAZIONALE



ORGANIGRAMMA COMITATO ORG. ASSEMBLEA NAZIONALE



		PROCEDURA COMPLETA EVENTI NAZIONALI						
		CN	CE	R	PCO	AM	RO	REF
1	Il Consiglio Nazionale definisce	X						
2	schema dell'evento	X						
3	contenuti	X						
4	Regione ospitante	X						
5	data dell'evento	X						
6	tema dell'evento	X						
7	La Regione ospitante definisce							
8	Comitato Organizzatore			X				
9	Presidente del Comitato in accordo con il CE		X	X				
10	Responsabile economico ed amministrativo in accordo con l'Amministratore			X		X		
11	in accordo con il CE il logo dell'evento		X	X				
12	La Regione ospitante comunica il nominativo del Presidente del Com.Org. Al CN			X				
13	La Regione ospitante comunica i nominativi dei componenti il Com.Org. Al CE			X				
14	La Regione propone località e struttura di accoglienza			X				
15	La Regione con la collaborazione dell'Amministratore e del Resp Organizz. Del CE			X		X	X	
16	valuta i costi e il contratto dei Servizi alberghieri			X		X	X	
17	Il CN approva la località e stipula i contratti dei servizi alberghieri	X						
18	La Regione con la collaborazione dell'Amministratore e del Resp Organizz. Del CE			X		X	X	
19	definisce la spesa prevista per vitto, alloggio e servizi generali (Budget)			X		X	X	
20	definisce le spese per infrastrutture (arredi, servizi audio e video, ... (Budget)			X		X	X	
21	Il CE definisce il programma dettagliato dell'evento nel rispetto di quanto deliberato dal CN e del Budget		X					
22	Il CE definisce le attività di attuazione dell'evento in accordo con lo schema ed i contenuti approvati dal CN		X					
23	Il CE definisce nel dettaglio tutti i costi delle attività di attuazione dell'evento (accoglienza ospiti, libretti, materiale di lavoro,..)		X					
24	Il Responsabile ec./amm definisce in accordo con l'Amministratore				X	X		X
25	il budget totale dell'evento e il B.E.P.. (Brek Even Point)							
26	Il CE definisce e approva							
27	budget definitivo dell'evento		X					
28	quota di partecipazione sulla base del Budget e del B.E.P.		X					
29	Il Responsabile all Organizzazione e l'Amministratore definiscono la scheda completa di partecipazione					X	X	
30	Il CE in accordo con la Regione approva la scheda di partecipazione		X	X				
31	Il Comitato Organizzatore predisponde un "Crono programma" dettagliato di tutte le attività preliminari e dello svolgimento dell'evento				X			
32	Il CE approva il "cronoprogramma"			X				
33	Il Comitato Organizzatore ed il CE predispongono quindicinalmente un "Rapporto di avanzamento" del cronoprogramma		X	X				

